

**СОГЛАСОВАНО**  
протокол Совета  
МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 354 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Е.В.Кожухова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 354 г. Челябинска»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 354 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска») регламентирует деятельность структурного подразделения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядком организации деятельности по образовательным программам - программам дошкольного образования, Лицензией и Уставом МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», в котором сказано, что для выполнения уставных целей МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», учреждение может иметь структурные подразделения, которые проходят регистрацию по фактическому адресу.

1.2. Лицензирование структурных подразделений осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП, расположен по адресу 454052, г. Челябинск, ул. Комаровского, 10 а, основное здание МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», расположено по адресу 454025 г. Челябинск, ул. Калмыкова, 12 б.

1.4. Учредителем МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», в том числе и МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП от имени муниципального образования «город Челябинск» является Администрация города Челябинска в лице Комитета по делам образования города Челябинска (далее Учредитель).

1.5. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП осуществляет свою деятельность от имени МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», которое несет ответственность за его деятельность.

1.6. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП действует на основании соответствующего Положения о структурном подразделении, который утверждается единоличным исполнительным органом МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» – Руководителем, посредством издания локального нормативного акта.

1.7. Руководитель МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», администрация педагогический и обслуживающий персонал МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к компетенции МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска»;
- 2) реализацию не в полном объеме основных образовательных программ дошкольного образования и (или) адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- 4) нарушение прав и свобод воспитанников, работников;
- 5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.8. Положения о структурном подразделении МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», а также изменения и дополнения указанного положения утверждается МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности структурного подразделения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска»**

2.1. Предмет, цели и виды деятельности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП соответствуют Уставу МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» (раздел II).

2.2. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП создан для выполнения работ, оказания

услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области полномочий муниципального образования «город Челябинск» в сфере образования.

2.3. Предметом деятельности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.4. Целью деятельности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направленностей, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.5. Основным видом деятельности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП является реализация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, реализация адаптированных образовательных программ для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- сдача в наем собственного нежилого недвижимого имущества: предоставление в аренду и (или) безвозмездное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;
- деятельность в области медицины прочая (при наличии лицензии);
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

2.7. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП выполняет единое муниципальное задание МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», сформированное и утвержденное Учредителем.

2.8. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» в соответствии со следующими целями: развитие МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», повышение его конкурентоспособности и повышение уровня оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».

2.10. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.11. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».

2.12. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанников осуществляют органы здравоохранения. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.13. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП имеет право на оказание платных медицинских услуг в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность.

2.14. Организация питания воспитанников и работников в МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП осуществляется самостоятельно в МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП или на основании договора с предприятием общественного питания.

2.15. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогического и вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП закреплён в соответствии со ст. 52 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах (эффективных контрактах) с работниками МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».

### **3. Управление структурным подразделением МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».**

3.1. Управление МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» в том числе и МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП является заведующий МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» (далее – Руководитель).

### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска»**

4.1. Имущество МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП является муниципальной собственностью муниципального образования «город Челябинск» и находится у МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» на праве оперативного управления.

4.2. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска.

4.3. Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», либо приобретённое МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП или приобретённое МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Перечни особо ценного движимого имущества МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП согласовываются Учредителем и определяются Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска.

4.6. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП не вправе без согласия Учредителя и Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

4.7. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» на праве оперативного управления, безвозмездного пользования или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска». Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.8. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП, отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.9. По обязательствам МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» (в том числе и МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП), связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет муниципальное образование «город Челябинск».

4.10. Земельный участок, необходимый для выполнения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП своих уставных задач предоставлен МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.11. Ведение бухгалтерского, налогового учёта и статистической отчётности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП осуществляется единой бухгалтерией МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».

4.12. Штатное расписание МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП и основного здания МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» является единым.

## **5. Организация образовательного процесса структурного подразделения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».**

5.1. Организация образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП осуществляется в соответствии с реализуемыми МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» основными образовательными и (или) адаптированными программами дошкольного образования.

5.2. Порядок приема и отчисления детей в МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП регламентируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми МБДОУ «Детский сад № 354 г. Челябинска».

## **6. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска».**

6.1. Реорганизация МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП может быть осуществлена по решению уполномоченного должностного лица Администрации города Челябинска, принятого в пределах его компетенции, установленной муниципальным правовым актом Администрации города Челябинска, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Условия и порядок прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска» СП, не предусмотренный Уставом МБДОУ «ДС № 354 г. Челябинска», регулируются действующим законодательством Российской Федерации.